



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.05.2024

г.Кропоткин

№ 836

**О создании комиссии по проведению
оценки применения обязательных
требований, содержащихся в муниципальных
нормативных правовых актах муниципального
образования Кавказский район**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", постановлением Губернатора Краснодарского края от 31 июля 2023 г. № 521 "О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края", статьей 66 Устава муниципального образования Кавказский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Создать комиссию по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Кавказский район, и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Кавказский район согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Отделу информационной политики администрации муниципального образования Кавказский район (Винокурова И.В.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Кавказский район в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Постановление администрации муниципального образования Кавказский район от 30 июня 2023 г. № 1030 "О создании комиссии по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования

Кавказский район" признать утратившим силу.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Кавказский район Ежову И.М.

6. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Кавказский район

В.Н. Очкаласов



Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

Кавказский район

от 22.05.2024 № 836

СОСТАВ

комиссии по проведению оценки применения обязательных требований,
содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах
муниципального образования Кавказский район

Заместитель главы муниципального образования Кавказский район
(вопросы внутренней и кадровой политики), председатель комиссии;

начальник правового отдела администрации муниципального образования
Кавказский район, заместитель председателя комиссии;

начальник отдела развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности
администрации муниципального образования Кавказский район, секретарь
комиссии.

Члены комиссии:

председатель Крпоткинской межрайонной торгово-промышленной
палаты (по согласованию);

общественный представитель Уполномоченного по защите прав
предпринимателей в Краснодарском крае в муниципальном образовании
Кавказский район (по согласованию);

председатель местного регионального отделения общероссийской
общественной организации малого и среднего предпринимательства "Опора
России" (по согласованию);

руководитель МБУ "Информационно-консультационный центр поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства муниципального
образования Кавказский район";

заместитель главы муниципального образования, начальник финансово-
управления администрации муниципального образования Кавказский район;

заместитель главы муниципального образования Кавказский район
(вопросы жилищно-коммунального хозяйства, строительства, транспорта и
связи);

заместитель главы муниципального образования Кавказский район
(вопросы имущественных отношений и архитектуры);

заместитель главы муниципального образования, начальник управления
сельского хозяйства администрации муниципального образования Кавказский
район;

начальник управления имущественных отношений администрации
муниципального образования Кавказский район.

Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район



И.М. Ежова

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

муниципального образования

Кавказский район

от 22.05.2024 № 836

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по проведению оценки применения обязательных требований,
содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах
муниципального образования Кавказский район

1. Общие положения

1.1. Комиссия по проведению оценки применения обязательных требований, содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах муниципального образования Кавказский район (далее - комиссия), является коллегиальным органом при администрации муниципального образования Кавказский район, образованным в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 247-ФЗ), решением Совета муниципального образования Кавказский район от 25 мая 2023 года № 535 "Об утверждении Порядка установления и оценки применения обязательных требований, устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Кавказский район" (далее - решение Совета № 535) в целях комплексной оценки применения содержащихся в муниципальных нормативных правовых актах администрации муниципального образования Кавказский район, решениях Совета муниципального образования Кавказский район (далее - муниципальный нормативный правовой акт) требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, предоставления лицензий и иных разрешений, аккредитации, иных форм оценки и экспертизы (далее - обязательные требования).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами, распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами

Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Кавказского района, а также настоящим Положением.

2. Задачи комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

1) обеспечение согласованных действий структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Кавказский район, осуществляющих нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений (далее - регулирующие органы, разработчики МНПА), а также взаимодействие с заинтересованными организациями и общественными объединениями при установлении и оценке применения обязательных требований в соответствии с Федеральным законом № 247-ФЗ, решением Совета № 535;

2) выработка решений по вопросам ограничения вмешательства органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район в экономическую деятельность субъектов предпринимательства и прекращения избыточного регулирования, в том числе исключение избыточных и дублирующих функций и полномочий регулирующих органов, исключение избыточных и устаревших обязательных требований;

3) принятие решений по итогам рассмотрения проекта плана проведения оценки применения обязательных требований, доклада о достижении целей введения обязательных требований, отчета об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов, заключения об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов.

3. Функции комиссии

3.1. Комиссия выполняет следующие функции:

1) организует подготовку и осуществление анализа предложений по вопросам ограничения вмешательства органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район в экономическую деятельность субъектов предпринимательства и прекращения избыточного регулирования, по вопросам установления и оценки применения обязательных требований, применения механизма оценки эффективности деятельности разработчиков МНПА, рассматривает указанные предложения и принимает по ним решения;

2) рассматривает проекты муниципальных нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, с обязательным участием представителей субъектов регулирования, органов и организаций, целями деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, и заинтересованных органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, и принимает по ним решения в соответствии с

Порядком установления и оценки применения устанавливаемых муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Кавказский район обязательных требований, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля (далее - порядок оценки применения обязательных требований), и Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Кавказский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - порядок проведения оценки фактического воздействия);

3) рассматривает проект плана проведения оценки применения обязательных требований, доклады о достижении целей введения обязательных требований, отчеты об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов и заключения об оценке фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов в соответствии с порядком оценки применения обязательных требований и порядком проведения оценки фактического воздействия.

4. Полномочия комиссии

4.1. Для решения поставленных задач комиссия имеет право:

- 1) заслушивать представителей регулирующих органов:
 - о выполнении возложенных на них задач по установлению и оценке применения обязательных требований;
 - о фактически достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности регулирующих органов и их планируемых значениях на перспективу;
 - по вопросам представления доклада о достижении целей введения обязательных требований;
- 2) запрашивать в установленном порядке у регулирующих органов, органов местного самоуправления и организаций материалы по вопросам установления и оценки применения обязательных требований, а также оценки фактического воздействия муниципальных нормативных правовых актов;
- 3) организовывать и проводить в установленном порядке координационные совещания и рабочие встречи по вопросам установления и оценки применения обязательных требований;
- 4) привлекать в установленном порядке к работе комиссии представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, муниципальных образований, научных и образовательных организаций, других организаций и общественных объединений;
- 5) создавать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки материалов по отдельным направлениям деятельности комиссии или для

оперативного решения конкретных вопросов с привлечением экспертов специалистов для анализа информации, подготовки предложений;

6) участвовать в установленном порядке в подготовке проектов муниципальных нормативных правовых актов и разработке предложений по вопросам ограничения вмешательства органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район в экономическую деятельность субъектов предпринимательства и прекращения избыточного регулирования.

5. Организация деятельности комиссии

5.1. Комиссию возглавляет ее председатель.

5.2. Председатель комиссии:

определяет периодичность проведения заседаний комиссии (по мере необходимости для решения вопросов, входящих в компетенцию комиссии), осуществляет общее руководство их подготовкой. Состав участников каждого заседания Комиссии определяется в соответствии с ведомственной принадлежностью рассматриваемых вопросов;

созывает заседания комиссии, утверждает повестку дня и председательствует на ее заседаниях;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

дает поручения (предложения, рекомендации) заместителю председателя комиссии, секретарю комиссии, членам комиссии;

осуществляет общий контроль за реализацией принятых комиссией решений;

исполняет иные функции по организации деятельности комиссии.

5.3. В случае отсутствия председателя комиссии или по его поручению обязанности председателя комиссии исполняет заместитель председателя комиссии.

В случае отсутствия члена комиссии на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме.

На заседания комиссии могут приглашаться представители федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования Кавказский район, муниципальных образований, научных и образовательных организаций, других организаций и общественных объединений.

5.4. Организацию подготовки, созыва и проведения заседаний комиссии, ведение протоколов и оформление решений обеспечивает секретарь комиссии.

5.5. Заседания комиссии правомочны, если на них присутствует не менее одной трети ее членов.

В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании комиссии в ее работе вправе принимать участие представитель соответствующего структурного подразделения, отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования

Кавказский район по поручению руководителя.

Заседание комиссии может проводиться в форме заочного голосования. В случае принятия председателем комиссии решения о заочном голосовании члены комиссии уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование. При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов комиссии. Решение комиссии, принятое по итогам заочного голосования, оформляется протоколом, который подписывает председатель комиссии.

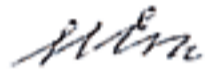
5.6. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.7. Решения комиссии оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании комиссии и секретарем комиссии.

5.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет отдел развития бизнеса и внешнеэкономической деятельности администрации муниципального образования Кавказский район.

Заместитель главы муниципального
образования Кавказский район



И.М. Ежова